

Vorschlag für die Gliederung des Sachberichts:

1. Allgemeine Angaben

- Anschrift
- Einsatzgebiet
- Leitung, Zahl der ehrenamtlichen Helfer
- telefonische Erreichbarkeit
- angegliedert an

2. Ausführungen zu den Einsätzen der ehrenamtlichen Helfer im Jahr der Förderung

(z.B. Zahl der ehrenamtlichen Helfer, Zahl der betreuten Personen, Einsatzstunden – möglichst nach häuslicher Umgebung und stationären Einrichtungen unterscheiden)

3. Fachliche Anleitung, Fortbildung, Supervision/Praxisberatung

4. Zusammenarbeit mit anderen Diensten und Einrichtungen

5. Anteilmäßige Verwendung des Schenkungsbetrages (Vorsorgemaßnahmen, Auslagenersatz, fachliche Anleitung und Supervision, Sonstiges)

6. Bewertung der Arbeit, Zukunftsperspektiven

(Schwerpunkte, Erfolge, Schwierigkeiten, Entwicklung, Bekanntheitsgrad, Aussichten, Veränderungen gegenüber Vorjahr)

Hinweis:

Diese Gliederung dient als Orientierung bei der Erstellung eines aussagekräftigen Sachberichts. Sie erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit